



PROVINCIA DI BRINDISI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 138

del 23/02/2024

SETTORE PROGRAMMAZIONE PIANIFICAZIONE NUOVE COSTRUZIONI E GESTIONE VIABILITA'

OGGETTO: Attivazione contratti di sponsorizzazione nell'ambito dell'iniziativa "ADOTTA UNA ROTATORIA". Approvazione capitolato tecnico prestazionale, avviso pubblico ed atti allegati.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Atteso che la gestione dell'Ente è affidata ai Dirigenti per effetto della prevista normativa contenuta nella legislazione vigente;

Attesa pertanto la propria esclusiva competenza;

VISTI:

- l'art. 107 del T.U.E.L., l'art. 61 dello Statuto Provinciale e gli artt. 21 e segg. del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, che disciplinano funzioni, responsabilità, competenze e gli atti della dirigenza;
- lo Statuto dell'Ente;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Decreto del Presidente n. 41/2021 di approvazione della nuova macrostruttura dell'Ente, e successive modifiche apportate dal Decreto del Presidente n. 25 del 01.03.2022 e, da ultimo, il Decreto del Presidente n. 139 del 03.11.22, con cui, fra l'altro, si dispone l'attribuzione a questa direzione l'incarico dirigenziale ad interim dell'Area 3;

ACCERTATA, pertanto, la propria esclusiva competenza in merito, si dispone quanto segue;

PREMESSO che:

- l'art. 43 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, al fine di favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa e di realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati, consente alle pubbliche amministrazioni di stipulare contratti di sponsorizzazione, al ricorrere delle seguenti condizioni:
 - a) perseguimento di interessi pubblici;
 - b) esclusione di conflitti di interesse tra attività pubblica e privata;
 - c) conseguimento di un risparmio di spesa;
- l'art. 28, co.2-bis, della legge 23 dicembre 1998 n. 448, come modificato dall'art.30 della legge n.488/1999, tra le specifiche misure da adottare per la realizzazione del patto di stabilità, consente agli enti pubblici di stipulare contratti di sponsorizzazione, accordi e convenzioni previsti dall'art.43 della legge n.449/1997, allo scopo di realizzare maggiori economie nella gestione;
- l'art.119 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, esplicitamente prevede *“In applicazione dell'articolo 43 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati, i comuni, le Province e gli altri enti locali indicati nel presente testo unico, possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati diretti a fornire consulenze o servizi aggiuntivi.”*
- il D.Lgs. n. 36/2023 disciplina all'art. 134 i contratti di sponsorizzazione di cui sia parte un'amministrazione pubblica;
- il quadro normativo delineato dimostra come vi sia un *favor* del legislatore in relazione all'utilizzo dei contratti di sponsorizzazione da parte delle pubbliche amministrazioni – in veste di soggetti sponsorizzati (*sponsee*) –, quale forma di recupero di risorse finanziarie;
- l'attività di sponsorizzazione deve tendere a favorire l'innovazione della organizzazione e a realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi, nel rispetto dei vincoli della finalizzazione al perseguimento del pubblico interesse, dell'esclusione di conflitti di interesse tra attività pubblica e privata e del realizzo di risparmi di spesa;
- la Provincia di Brindisi, riconoscendo la sponsorizzazione quale strumento innovativo volto al miglioramento dell'azione amministrativa e quale mezzo per il reperimento di risorse per l'Amministrazione Provinciale ha

adottato, con deliberazioni consiliari n. 39/2005, n. 11/2007 e, da ultimo, con deliberazione n. 35/2019, appositi regolamenti in materia; in particolare, con l'ultimo dei citati atti è stato adottato "il regolamento di sponsorizzazione per l'abbellimento e la manutenzione delle aree a verde all'interno delle rotatorie stradali situate sulle strade provinciali";

- la medesima Provincia, intende adottare il presente atto d'indirizzo volto a definire i principi, le modalità e le regole tecniche per la posa all'interno delle rotatorie degli impianti di comunicazione pubblica nell'ambito dell'iniziativa che s'intende avviare e denominata "*ADOTTA UNA ROTATORIA*";

VISTO il Decreto del Presidente n. 154 del 21.11.2023, con il quale, fra l'altro, in relazione a quanto precede, si dà avvio all'iniziativa denominata "*ADOTTA UNA ROTATORIA*", al fine di dare decoro floreale ed idonea manutenzione alle rotatorie di cui all'elenco allegato sub lett. A), approvato con lo stesso provvedimento presidenziale;

PRESO ATTO che, con il citato decreto:

- si dispone di dare corso alla relativa iniziativa, mediante l'attivazione di uno o più contratti di sponsorizzazione con operatori interessati, da individuarsi mediante apposita procedura di evidenza pubblica, secondo principi di trasparenza e massima partecipazione;
- si individua nell'Area 3 - Viabilità e Regolazione Circolazione Stradale, la struttura di massima dimensione competente all'adozione degli atti gestionali necessari per realizzare l'iniziativa di cui trattasi, la quale opera d'intesa con l'Area 1, per gli aspetti contrattuali, e con l'Area 2 per quanto concerne gli aspetti finanziari della sponsorizzazione legati alla fatturazione, previo rilascio, da parte della stessa, del nulla osta di congruità sul valore della controprestazione da eseguire (valore dei lavori, dei servizi e forniture offerte), con il valore del ritorno pubblicitario e d'immagine in favore dello sponsor, ritraibile dall'abbinamento del nome, o del marchio d'impresa, agli interventi da realizzare;
- con il medesimo decreto presidenziale, inoltre, si forniscono le seguenti linee d'indirizzo, cui l'Amministrazione intende conformare l'azione tecnica amministrativa per la relativa iniziativa:
 - i pannelli di comunicazione pubblica devono essere identici, per dimensione, materiali, colori e grafica, su tutte le rotatorie e definite secondo standard tecnici conformi al vigente codice della strada e tali da non pregiudicare in nessun modo la sicurezza stradale e rispondere ai requisiti di cui all'art. 6 del vigente Regolamento, come approvato con deliberazione C.P. n.35/2019; in ogni caso essi devono essere approvati dal responsabile tecnico provinciale del Progetto;
 - i pannelli devono riportare nella parte superiore lo stemma della Provincia, al di sotto del quale la scritta Provincia di Brindisi;
 - in carattere più piccolo, dovrà comparire "*il verde è curato da nome dello sponsor*" allineato al centro. La parte superiore dovrà mantenere un fondo chiaro;
 - nella parte inferiore potranno essere inserite scritte o immagini che dovranno avere caratteristiche di sobrietà e permettere una rapida lettura riducendo al minimo l'attenzione da parte dell'utente della strada. Nella metà inferiore del pannello di comunicazione potrà essere inserito esclusivamente il logo dell'eventuale ditta privata, il quale dovrà avere anch'esso caratteristiche di sobrietà e permettere una rapida lettura evitando, conseguentemente di ridurre l'attenzione da parte dell'utente della strada;
 - i pannelli in parola non potranno contenere frecce direzionali, né indirizzi o recapiti di alcun tipo, ad eccezione della località in cui è ubicata la sede della ditta. In ogni caso i bozzetti dei pannelli dovranno ottenere l'approvazione dell'Ufficio tecnico della Provincia;
 - nella scelta dei colori si dovrà evitare l'uso della gradazione di rosso prevista per i segnali stradali, come anche dovrà essere evitato l'uso della gradazione di azzurro impiegato per le frecce d'obbligo; non è consentita una illuminazione specifica per i pannelli in quanto potrebbe provocare disturbo con conseguente pericolo per la sicurezza della circolazione stradale;

- dovranno essere in ogni caso evitate interferenze con la segnaletica e con l'illuminazione stradale, nonché mantenute tutte le condizioni di visibilità atte a garantire la sicurezza della circolazione veicolare;
- le spese per la realizzazione dei pannelli di comunicazione sono a totale carico dello Sponsor;
- l'Amministrazione consentirà la diffusione dell'immagine della rotatoria con il pannello di comunicazione pubblica installato attraverso la pubblicazione sul proprio sito web e sulle pagine social della stessa Provincia di Brindisi;

- si dispone, ancora, con lo stesso provvedimento presidenziale, che:

1. i cartelli di comunicazione degli sponsor non saranno soggetti all'applicazione dell'imposta provinciale sulla pubblicità, fermi restando i limiti e le prescrizioni previste dal vigente regolamento provinciale in materia;
2. di demandare al Dirigente dell'area 3 – Viabilità e regolazione circolazione stradale - la predisposizione dei successivi atti gestionali nonché la sottoscrizione, previa apposita istruttoria tecnica, dei relativi contratti di sponsorizzazione con i soggetti pubblici o privati che ne faranno richiesta;
3. di demandare al Dirigente dell'Area 2 - Servizi Finanziari - ogni adempimento riguardante gli aspetti fiscali e contabili dei relativi contratti, per come dettagliato dall'art. 11 del Regolamento di sponsorizzazione della Provincia di Brindisi, approvato giusta deliberazione di Consiglio Provinciale n. 35 del 15/10/2019 nonché dei relativi nulla osta di congruità come specificato al punto 3 del presente dispositivo;
4. di demandare al Dirigente dell'Area 1 – Amministrazione Generale, ogni adempimento riguardante la predisposizione e formalizzazione dei relativi contratti di sponsorizzazione;

DATO ATTO che:

- in esecuzione del suddetto atto d'indirizzo sono stati predisposti i seguenti elaborati tecnico-amministrativi, necessari all'attuazione della relativa iniziativa, costituiti da:
- Capitolato Tecnico Prestazionale, contenente le modalità tecnico-operative, esecutive e funzionali degli interventi assentite e non, nonché dei requisiti e prescrizioni per gli stessi;
 - Avviso Pubblico, contenente le modalità di partecipazione e di ammissione delle relative proposte;
 - schema di domanda di partecipazione;
 - schema di contratto di sponsorizzazione, predisposto d'intesa con le competenti direzioni indicate al suddetto punto 4);

RITENUTO, pertanto, per tutto quanto precede, disporre quanto segue:

- approvare gli atti tecnico-amministrativi necessari per l'attivazione di contratti di sponsorizzazione ex art. 134, c. 4, del D.Lgs. 36/23, da negoziare con gli operatori economici a tal fine interessati, per l'attuazione dell'iniziativa "*ADOTTA UNA ROTATORIA*", allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, costituiti da:
- Capitolato Tecnico Prestazionale, contenente le modalità tecnico-operative, esecutive e funzionali degli interventi assentite e non, nonché dei requisiti e prescrizioni per i medesimi interventi;
 - Avviso Pubblico, contenente le modalità di ricerca degli sponsor, di partecipazione e di ammissione delle relative proposte;
 - schema di domanda di partecipazione;
 - schema di contratto di sponsorizzazione, predisposto d'intesa con le competenti direzioni indicate al suddetto punto 4);
- di pubblicare il suddetto avviso pubblico, in uno ai predetti ulteriori atti tecnico-amministrativi sopra elencati, ai sensi del citato art. 134, c. 4, del D.Lgs. 36/23, sul profilo web di questa committenza, nonché sul profilo della SUA Provincia di Brindisi, per 30 giorni;
- darsi atto che tutta la relativa procedura selettiva e di partecipazione si svolgerà a mezzo la piattaforma telematica in dotazione della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Brindisi (SUA), mediante la quale saranno gestite tutte le fasi relative a: pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e aggiudicazione delle proposte, nonché le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici interessati;

- darsi inoltre atto che il presente provvedimento non comporta, allo stato, alcun adempimento contabile;

ACCERTATA la propria esclusiva competenza, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, e degli artt. 21 e 29 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. approvare gli atti tecnico-amministrativi necessari per l'attivazione dei contratti di sponsorizzazione ex art. 134, c. 4, del D.Lgs. 36/23, da negoziare con gli operatori economici a tal fine interessati, per l'attuazione dell'iniziativa "*ADOTTA UNA ROTATORIA*", allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, costituiti da:
 - Capitolato Tecnico Prestazionale, contenente le modalità tecnico-operative, esecutive e funzionali degli interventi assentite e non, nonché dei requisiti e prescrizioni per i medesimi interventi;
 - Avviso Pubblico, contenente le modalità di ricerca degli sponsor, di partecipazione e di ammissione delle relative proposte;
 - schema di domanda di partecipazione;
 - schema di contratto di sponsorizzazione, predisposto d'intesa con le competenti direzioni indicate al suddetto punto 4);
3. di pubblicare il suddetto avviso pubblico, in uno agli ulteriori atti tecnico-amministrativi sopra elencati, ai sensi del citato art. 134, c. 4, del D.Lgs. 36/23, sul profilo web di questa committenza, nonché sul profilo della SUA Provincia di Brindisi, per 30 giorni;
4. darsi atto che tutta la relativa procedura selettiva e di partecipazione si svolgerà a mezzo la piattaforma telematica in dotazione della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Brindisi (SUA), mediante la quale saranno gestite tutte le fasi relative a: pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e aggiudicazione delle proposte, nonché le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici interessati;
5. darsi inoltre atto che il presente provvedimento non comporta, allo stato, alcun adempimento contabile;
6. darsi infine atto che:
 - responsabile unico del progetto (RUP) ex art. 15 del D.Lgs. 50/16 è l'arch. Massimiliano Stefano e responsabile del procedimento amministrativo, ex art. 5 della legge 241/90, l'istr. dir. Camillo Pugliese, entrambi in forza alla stessa Area 3;
 - per il presente provvedimento non ricorre alcuna condizione ex art. 6-bis) della legge 241/90 e ss.mm.ii. e che lo stesso sarà pubblicato sul sito web dell'Ente, nella sezione "*Amministrazione trasparente*", ai sensi dell'art. 26, c. 2, del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e 29 del D.Lgs. 50/16;
 - lo stesso provvedimento, così come formulato, rispecchia la normativa in materia di protezione dei dati personali;
 - avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale nei modi e termini previsti dal D.Lgs. 104/10.

Allegati:

- Capitolato Tecnico Prestazionale;
- Avviso Pubblico, con allegato schema di domanda di partecipazione;
- schema di contratto di sponsorizzazione.

Il sottoscritto, dirigente competente ad adottare l'atto, dichiara che in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze tali da giustificare e necessitare, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti in materia, l'astensione dal procedimento e dall'adozione del presente atto.

IL DIRIGENTE

- ing. Simona Bramato -

Il sottoscritto, responsabile del procedimento, dichiara che in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze tali da giustificare e necessitare, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti in materia, l'astensione del procedimento.

Il Responsabile del Procedimento

Camillo Pugliese



Provincia di Brindisi

CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

**PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE PER L'ABBELLIMENTO E LA MANUTENZIONE DI
AREE A VERDE SITE ALL'INTERNO DI ROTATORIE STRADALI DELLA VIABILITA' PROVINCIALE**

Inquadramento normativo della sponsorizzazione

Il presente capitolato tecnico è stato redatto in conformità del Regolamento Provinciale sulle sponsorizzazioni approvato con D.C.P. 35/2019 del 15.10.2019.

Il detto capitolato, inoltre, tiene conto delle norme del Codice della Strada (d. Lgs. 285/1992) e del relativo Regolamento di attuazione (D.P.R. 495/1992 e ss.mm.ii), nonché delle seguenti ulteriori norme:

- L. 14 gennaio 2013, n. 10 (Spazi verdi urbani)
- Strategia Nazionale per il Verde Urbano - 2018 (collegata alla L. 10/2013)
- L.G. MATTM 25.05.2017 (collegate alla L. 10/2013)
- D.M. 10 marzo 2020 (C.A.M. verde pubblico)

Il proponente la sponsorizzazione è tenuto a rispettare, nella sistemazione delle aree, le norme del Codice della Strada ed il Regolamento di Attuazione, sia con riferimento alle lavorazioni, sia con riferimento al risultato finale dell'intervento, per quanto riguarda le interferenze con la viabilità e la sicurezza della circolazione stradale.

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si fa integralmente riferimento al Regolamento Provinciale di cui alla D.C.P. 35/2019 del 15.10.2019 al Codice della Strada ed al Regolamento di Attuazione.

Il proponente assumerà inoltre, successivamente alla sistemazione delle aree, la diretta manutenzione e pulizia delle stesse.

Art. 1

Requisiti tecnico-professionali della proposta

Detti requisiti riguardano il proponente, il progettista e l'esecutore dei lavori.

Proponente.

Il proponente deve essere un operatore economico con sede nel territorio della Provincia di Brindisi.

Progettista.

Il progettista dell'intervento deve essere un tecnico abilitato all'esercizio della professione, iscritto all'albo professionale, nell'ambito costruzioni e delle opere a verde. Ove siano necessarie competenze particolari (es. progettazione di impianti elettrici), l'abilitazione professionale dovrà coprire le specifiche competenze richieste.

Esecutore dei lavori

L'impresa esecutrice deve essere abilitata all'esecuzione di opere a verde (codice ATECO risultante dalla visura camerale) e detenere i titoli professionali di "Manutentore del verde", ai sensi della L. 104/2016.

Art. 2

Interventi di prima sistemazione con vincoli e prescrizioni e messa a dimora

Per gli interventi di prima sistemazione d'impianto con le posizioni non consentite e i vincoli e prescrizioni, si rimanda integralmente al contenuto degli artt. 3 e 4 del Regolamento Provinciale di cui alla D.C.P. 35/2019 del 15.10.2019.

La messa a dimora delle piante deve essere appropriata al tipo di terreno e alle condizioni ambientali del sito, in vista di uno sviluppo sano e durevole delle piante stesse.

È preferibile che le piante siano prelevate dai vivai nella forma "in vaso".

La scelta delle piante deve tenere conto delle esigenze idriche e in genere agronomiche (fertilità del terreno, struttura dello stesso, esigenze idriche, lavorazioni successive ecc.).

Art. 3

Prati

I prati potranno essere formati con semina, zolla o rotolo.

In ogni caso, dovrà essere assicurata la corretta manutenzione, sia nelle fasi iniziali che di vita utile del prato, con idoneo programma di irrigazione, sfalcio, risanamento e sostituzione, da illustrare nella forma di un cronoprogramma all'interno della relazione tecnica di progetto.

Sono da preferirsi tecniche di taglio conservativo, come il mulching.

Art. 4

Arbusti e alberi

Gli arbusti e gli alberi devono essere messi a dimora a distanza e con sesto di impianto tale da non ostacolare la visibilità stradale, sempre nel rispetto del Codice della strada, e tale da favorire un sano sviluppo della pianta. Dovranno essere preferite essenze sempreverdi, appartenenti alla macchia mediterranea, compatibilmente con le prescrizioni delle autorità fitosanitarie.

Le tecniche di allevamento devono tendere a uno sviluppo sano e armonioso della pianta, privilegiando tecniche (come la potatura) non invasive e svolte nei periodi dell'anno prescritti per ogni tipo di essenza vegetale.

Gli interventi di abbattimento degli alberi, quantitativamente e qualitativamente importanti, devono essere preventivamente concordati con la stazione appaltante.

Il posizionamento degli alberi, laddove presenti, deve avvenire nel rispetto assoluto delle prescrizioni relative alla sicurezza stradale di cui al Codice della Strada.

Art. 5

Fiori e tappezzanti

Le piante da fiore prescelte devono essere indicate, come tutte le altre piante, nel progetto. In particolare per i fiori, devono essere scelte specie resistenti agli agenti atmosferici e bisognose di poche cure, laddove possibile. Queste caratteristiche devono essere adeguatamente illustrate e motivate nel progetto.

Art. 6.

Fertilizzanti, Concimi, Ammendanti, Correttivi, Compost

Questi materiali dovranno essere forniti negli involucri originali dotati delle etichette previste indicanti, tra l'altro, il produttore, il paese di provenienza e la composizione chimica secondo quanto previsto dalla legislazione vigente: D. Lgs. 29.06.2010 n. 75 e s.m.i.

In ogni caso tutti i prodotti sopra riportati dovranno riportare in etichetta il loro utilizzo per le piante ornamentali e i tappeti erbosi.

Può essere utilizzato anche il compost, ma il prodotto deve essere munito di idonea etichettatura e certificazione.

Art. 7

Prodotti fitosanitari.

L'aggiudicatario deve applicare pratiche di difesa fitosanitaria preferibilmente a basso impatto ambientale, privilegiando le tecniche non pericolose per l'ambiente e la salute e operando anche un costante monitoraggio, al fine di intervenire nelle fasi più indicate del ciclo biologico di patogeni e parassiti;

Il personale che esegue i trattamenti fitosanitari deve essere in possesso del certificato di abilitazione all'acquisto o all'utilizzo di prodotti fitosanitari ai sensi dell'art. 9 del decreto legislativo 14 agosto 2012, n. 150.

L'aggiudicatario deve assicurare il corretto funzionamento e l'opportuna manutenzione delle attrezzature utilizzate per l'applicazione dei prodotti fitosanitari.

Art. 8

Impianti di irrigazione.

Laddove siano previsti l'installazione o comunque l'utilizzo di impianti di irrigazione, l'aggiudicatario deve monitorare il corretto funzionamento dell'impianto di irrigazione e, in particolare, la capacità di adattamento all'andamento climatico.

Negli altri casi, l'aggiudicatario provvede a sue spese con forniture periodiche di acqua tramite serbatoio.

Art. 9

Gestione dei rifiuti.

La gestione degli sfalci deve rispettare le prescrizioni contenute nel D. Lgs. 152/06 e ss. mm. ii.

L'abbruciamento di stoppie e rifiuti vegetali deve rispettare quanto riportato nell'art. 182, c.6-bi del D. Lgs. 152/06 e nella L.R. 38/2016 per quanto riguarda la prevenzione degli incendi boschivi.

L'aggiudicatario deve pianificare la gestione dei rifiuti e degli imballaggi prodotti dal processo di manutenzione e di quelli abbandonati nell'area verde oggetto dell'appalto, prevedendo la selezione e il conferimento differenziato degli stessi.

Art. 10

Forniture di materiale florovivaistico

Le piante devono essere state allevate per scopo ornamentale, adeguatamente preparate per il trapianto e conformi alle caratteristiche indicate negli elaborati progettuali.

Tutto il materiale vegetale dovrà essere etichettato singolarmente o per gruppi omogenei, con cartellini resistenti alle intemperie indicanti in maniera chiara e leggibile la denominazione botanica (Genere, specie, varietà o cultivar). Tutte le piante fornite dovranno essere di ottima qualità e conformi agli standard correnti di mercato di "prima scelta".

Le piante devono appartenere alle specie autoctone o comunque naturalizzate ed essere conformi alle norme e prescrizioni dell'Osservatorio fitoiatrico, in ordine alla potenziale diffusione di patogeni dannosi per la vegetazione.

Le piante dovranno essere esenti da deformazioni, capitozzature, ferite di qualsiasi natura, grosse cicatrici o ~~dan~~consequenti a urti, grandine, legature, ustioni da sole, gelo o altro tipo di danno.

Le piante fornite in zolla dovranno essere ben imballate con un involucro totalmente biodegradabile, rivestito con rete di ferro non zincato a maglia larga. L'apparato radicale dovrà essere ben accestito, ricodi radici secondarie sane e vitali, privo di tagli con diametro superiore a 3 cm. Il terreno che circonda le radici dovrà essere ben aderente e senza crepe.

Nel caso siano richieste dal progetto piante forestali, queste devono provenire da vivai specializzati posti il più

possibile vicino all'area di impianto e ottenute con seme di provenienza locale.

Art. 10

Substrato di coltivazione

Il substrato di coltivazione, qualora diverso da quello presente sul sito, deve essere fornito da aziende autorizzate ai sensi del D. Lgs. 29.06.2010 n. 75 e s.m.i. Come riferimento si potranno utilizzare le Linee Guida messe a disposizione dell'AIPSA (Associazione Italiana Produttori Substrati e Ammendanti).

Le caratteristiche del substrato prescelto o presente sul sito dovranno essere indicate nel progetto, descrivendo la compatibilità agronomica con le colture prescelte.

Art. 11

Pacciamatura

La pacciamatura può essere costituita da teli pacciamanti e/o da materiale pacciamante sfuso.

I teli pacciamanti possono essere costituiti da materiali sintetici, naturali o da biofilm, questi ultimi solo per forestazione. Dopo la posa, secondo i casi, i teli pacciamanti possono richiedere la copertura con materiale pacciamante sfuso (corteccia, lapillo).

La posa dei teli pacciamanti deve sempre essere eseguita in modo da garantire la perfetta aderenza dei bordi al suolo e utilizzando adeguati accessori per l'ancoraggio.

Il materiale pacciamante sfuso dovrà essere distribuito con uno spessore tale da garantire il controllo delle malerbe.

La copertura del suolo ai raggi solari deve essere del 100% per impedire il germogliamento delle infestanti. I teli dovranno essere integri e privi di rotture che ne possano alterare la funzione.

Art. 12

Drenaggi

I materiali da impiegare per la realizzazione di drenaggi dovranno corrispondere a quanto indicato in progetto e, per quelli forniti in confezione, essere consegnati nei loro imballi originali, attestanti quantità e caratteristiche del contenuto (es. resistenza, composizione chimica, requisiti idraulici e fisici, durata, ecc.) per essere approvati dalla DL prima del loro impiego. Per prodotti non confezionati la DL ne verificherà di volta in volta qualità e la loro provenienza.

Art. 13

Piano di Manutenzione e Gestione (art. 5 del Reg Prov. N. 35/2019) e sostituzione delle piante.

Per quanto concerne il piano di manutenzione e gestione, lo stesso per tutta la durata della sponsorizzazione dovrà conformarsi all'aggiornamento delle carte dei servizi per la manutenzione del verde pubblico.

Per quanto concerne la manutenzione del prato, la stessa dovrà garantire che il manto erboso mantenga uno sviluppo entro i 15 cm di altezza, prevedendo due interventi minimi di sfalcio per anno in corrispondenza della

vegetazione primaverile ed estiva; raccolta delle foglie e dei materiali vegetali da ottobre a dicembre compresi pulizia e tutela igienica con frequenza mensile nel periodo maggio-settembre e quindicinale nel periodo ottobre-aprile;

Per quanto concerne la manutenzione cespugli e siepi 1 volta l'anno vangatura e concimazione delle siepi (autunno); innaffiamento nuovi impianti di siepi fino al completo attecchimento e manutenzione degli stessi, potatura a forma dei cespugli 1 volta l'anno (inverno), vangatura e concimazione dei cespugli 1 volta l'anno (autunno);

Durante tutto il periodo di garanzia dovranno sempre essere garantite condizione di decoro nelle aree verdi evitando la permanenza di piante morte o fortemente deteriorate per le quali la Ufficio Tecnico può richiederne la sostituzione immediata.

Art. 14

Salvaguardia delle condizioni agronomiche nelle aree verdi

Il proponente dovrà eseguire tutte le operazioni previste dal progetto, o comunque necessarie alla realizzazione dell'opera, con modalità che non compromettano in nessun modo le condizioni agronomiche e strutturali del terreno delle aree destinate alle opere a verde.

In particolare dovrà:

- programmare tutte le fasi di lavorazione e le operazioni di cantiere in modo da transitare o operare il meno possibile sulle aree destinate ad opere a verde;
- non utilizzare le aree destinate alle opere a verde come deposito temporaneo di materiali, residui di lavorazione o rifiuti;
- non operare con automezzi o macchine operatrici su suoli bagnati o umidi;

Art. 15

Tutela Ambientale

Il proponente è tenuto a porre in essere le precauzioni, gli adempimenti, le misure organizzative e gestionali previste dalla normativa in materia ambientale per evitare che nell'esecuzione dei lavori, possano determinarsi violazioni della stessa normativa ambientale, situazioni di inquinamento o di pericolo per l'ambiente e per la salute delle persone.

Il proponente è responsabile di tutti i rifiuti originati dall'attività di cantiere, che dovranno essere gestiti secondo la normativa vigente (vedasi art. 9 del presente capitolato). La Stazione Appaltante si riserva di verificare in qualsiasi momento il corretto assolvimento degli obblighi di legge in merito alla gestione dei rifiuti.

Art. 16

Impianti elettrici

Nel caso di installazione di linee e impianti elettrici a servizio delle opere a verde, occorre presentare uno schema di progetto a firma di installatore abilitato, secondo le norme tecniche di settore.

L'impianto realizzato deve essere supportato da idonea dichiarazione di conformità, rilasciata dall'installatore o da tecnico competente, nel rispetto della normativa vigente sugli impianti elettrici esterni. Dovranno essere comunque riportati nella relazione tecnica i riferimenti alle scelte operate e alle norme tecniche (CEI e UNI) applicate nel caso specifico.

Componenti elettromeccanici come i programmatori devono rientrare nel progetto dell'impianto elettrico.

L'illuminazione non deve in nessun caso interferire con la visibilità e la sicurezza della circolazione stradale.

Art. 17

Interventi meccanici.

Nell'esecuzione delle opere di manutenzione, devono essere evitati danni alle specie vegetali presenti nell'area oggetto degli interventi facendo particolare attenzione a:

- non provocare danni al colletto degli alberi durante gli interventi meccanici come il taglio del prato;
- privilegiare, nello svolgimento di lavorazioni meccaniche, l'utilizzo di attrezzature ad alimentazione elettrica ed a adeguarle in peso e potenza alla tipologia e alla dimensione dell'area verde;
- disinfettare gli organi taglienti per impedire la diffusione dei parassiti negli interventi che comportano l'esecuzione di tagli; limitare gli interventi di potatura delle alberature per evitare l'alterazione della morfologia della chioma.

Art. 18

Sopralluoghi ed accertamenti preliminari

Prima della presentazione dell'offerta, il proponente dovrà ispezionare con attenzione il sito oggetto dell'appalto per prendere visione delle condizioni di lavoro e avere piena conoscenza delle caratteristiche (pedologiche, ambientali, ecc.) dei luoghi in cui dovranno essere realizzate le opere. Il proponente è tenuto a presentare, congiuntamente all'offerta, **dichiarazione con la quale attesta di avere esaminato, oltre agli elaborati progettuali, il sito oggetto del presente appalto e di avere accertato la fattibilità delle opere previste**, in funzione delle caratteristiche del sito, delle specifiche lavorazioni richieste, della necessità di coordinare le opere oggetto dell'appalto con altri lavori cui la Stazione appaltante ha dato corso.

Art. 19

Interferenze con la viabilità

Il cantiere di installazione e manutenzione dell'area verde deve essere preventivamente autorizzato e, nella fase operativa, adeguatamente segnalato e allestito, nel rispetto del Codice della Strada e dei decreti specifici. Informazioni dettagliate dovranno essere richieste presso il Servizio di Viabilità, almeno 30 gg prima dell'avvio dei lavori.

Le opere a verde non devono in alcun modo interferire con la segnaletica posta sulla rotatoria, con eventuali torri faro e inoltre dovrà essere prevista adeguata area di manovra dei mezzi operanti all'interno della rotatoria, sia per la sicurezza della circolazione, degli operai e sia per non causare danneggiamenti al corpo stradale e

della rotatoria, nonché al materiale vegetale d'arredo della rotatoria stessa.

Art. 20

Caratteristiche dei pannelli di comunicazione

I pannelli di comunicazione devono essere collocati in posizioni idonee ai sensi del Codice della Strada. La scelta del proponente deve essere chiaramente indicata nella documentazione progettuale a corredo della proposta. Tuttavia, per un'ottimale collocazione, occorrerà effettuare appositi sopralluoghi sul sito in presenza del personale addetto della Provincia, allo scopo di individuare la collocazione e le modalità di installazione più corrette.

I pannelli di comunicazione devono rifarsi al prototipo fornito dalla Provincia e allegato al presente capitolato. Dovranno comunque rispettare i seguenti parametri e dati tecnici:

- a. Ai sensi dell'art. 23 del Codice della Strada comma 7-bis introdotto dalla L. n°156/2021 di conversione del D.L n.121/2021 è possibile installare un cartello al centro della rotatoria le cui dimensioni non deve essere superiore a m. 0,40 x m. 0,40; il pannello dovrà essere fissato al suolo;
- b. Ai sensi di quanto normato dal Regolamento Provinciale di cui alla D.C.P. 35/2019 del 15.10.2019 è consentito collocare pannelli di dimensioni non superiori a mt. 1,20 di lunghezza per mt. 1,00 di altezza, nelle corsie di avvicinamento alla rotatoria, e nel caso non fosse possibile, anche su strade diverse la cui posizione sarà da concordarsi con i tecnici dell'ufficio viabilità, nel rispetto delle norme previste dall'art 23 del Codice della Strada e dell'art. 51 del Regolamento di esecuzione e attuazione; il numero dei pannelli non potrà essere superiore al numero dei bracci d'ingresso dell'intersezione rotatoria e comunque non superiore a n.4 cartelli per ogni Rondò; I cartelli dovranno essere saldamente fissati alla struttura di sostegno;
- c. Dovranno essere garantiti i campi di visibilità previsti dal D.M. 19 APRILE 2006, "Norme funzionali e geometriche per la costruzione delle intersezioni stradali";
- d. Tutti i cartelli dovranno riportare nella parte superiore lo stemma della Provincia. In carattere più piccolo, dovrà comparire ADOTTA UNA ROTATORIA "il verde è curato dalla". La parte superiore dovrà mantenere un fondo chiaro come da Schema A e B allegati al presente capitolato.
- e. nella parte inferiore potranno essere inserite scritte o immagini che dovranno avere caratteristiche di sobrietà e permettere una rapida lettura riducendo al minimo l'attenzione da parte dell'utente della strada. Nella metà inferiore del pannello di comunicazione potrà essere inserito esclusivamente il logo dell'eventuale ditta privata, il quale dovrà avere anch'esso caratteristiche di sobrietà e permettere una rapida lettura evitando, conseguentemente di ridurre l'attenzione da parte dell'utente della strada. Di regola i pannelli in parola non potranno contenere frecce direzionali, né indirizzi o recapiti di alcun tipo.
- f. Dovranno essere realizzati in materiale duraturo ed avente caratteristica di resistenza all'acqua; è consigliata l'utilizzazione di stampati su lastra in pvc. In ogni caso i bozzetti dei pannelli dovranno ottenere l'approvazione dell'Ufficio tecnico della Provincia. Pertanto il loro contenuto sarà valutato

caso per caso e potrà essere autorizzato solo qualora, a giudizio dell'Ufficio Tecnico, sia tale da non arrecare pregiudizio alla sicurezza della circolazione.

- g. I colori e i simboli riportati nel pannello non devono in nessun caso indurre il conducente a scambiarsi per segnali stradali e pertanto, nella scelta dei colori, si dovrà evitare l'uso della gradazione di rosso prevista per i segnali stradali, come anche dovrà essere evitato l'uso della gradazione di azzurro impiegato per le frecce d'obbligo, nell'uso dei colori dovrà tenersi conto della possibile vulnerabilità alla luce solare;
 - h. non è consentita una illuminazione specifica per i pannelli in quanto potrebbe provocare disturbo con conseguente pericolo per la sicurezza della circolazione stradale.
 - i. dovranno essere in ogni caso evitate interferenze con la segnaletica e con l'illuminazione stradale, nonché mantenute tutte le condizioni di visibilità atte a garantire la sicurezza della circolazione veicolare.
 - j. le spese per la realizzazione dei pannelli di comunicazione sono a totale carico dello Sponsor così come quelle necessarie all'acquisizione dei preventivi eventuali pareri di natura paesaggistico – ambientale sugli interventi previsti e propedeutici alla realizzazione degli stessi;
2. **Lo Sponsor dovrà presentare, unitamente al resto della documentazione tecnico-amministrativa richiesta, una dichiarazione tecnica relativa ai pannelli sopra descritti attestante che la struttura, compresi gli ancoraggi al terreno, è realizzata e posta in opera tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento in modo da garantirne la stabilità.** Si intende che la struttura tubolare, anche in caso di subentro di altro soggetto privato, dovrà essere lasciata sul posto, senza che nulla possa essere richiesto alla Provincia.
3. lo Sponsor si impegna ad escludere in modo tassativo qualsiasi comunicazione contenente:
- propaganda di natura politica, sindacale, filosofica e religiosa;
 - pubblicità diretta o collegata all'uso di tabacco o alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
 - messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

Art. 21

Elaborati progettuali

Sia il progetto di massima soggetto a valutazione in fase di valutazione del progetto ai fini dell'ammissione al programma di sponsorizzazione, sia quello definitivo (da presentarsi entro 30 giorni dall'aggiudicazione) , soggetto a prescrizioni specifiche antecedenti la fase di attuazione, devono contenere almeno i seguenti elaborati:

- Anagrafica e fotocopie dei documenti di identità del proponente, del tecnico incaricato e della ditta esecutrice, sia come persona fisica che giuridica;
- Planimetria, piante, prospetti e sezioni (stato di fatto e progetto), oltre eventuali rendering, quotati e in scala opportuna, atti a valutare l'impatto visivo ed estetico dell'intervento realizzato, anche in considerazione delle possibili interferenze con la circolazione stradale;

Capitolato Tecnico Prestazionale

Tale planimetria deve contenere sia il numero sia la posizione esatta in cui saranno posizionati i cartelli informativi in relazione alla sicurezza di transito nella viabilità e degli utenti delle aree verdi;

- Relazione tecnica, comprensiva di tutte le scelte operate nel progetto, e delle specifiche richieste dagli articoli del presente regolamento (ad. es. gestione dei rifiuti, impianto di irrigazione, impianto elettrico, ecc.), eventuali opere non a verde e specifiche sulla segnaletica pubblicitaria;
- Piano di gestione e manutenzione della rotatoria, esso dovrà contenere sia l'arredo di impianto proposto, sia il relativo costo di investimento, sia la quantificazione del costo annuale di manutenzione;
- Relazione agronomica comprensiva di itinerario tecnico delle diverse essenze vegetali piantate;
- Relazione paesaggistico - ambientale con l'esame dei vincoli esistenti finalizzata all'acquisizione di nulla osta, pareri degli Enti competenti e propedeutici alla realizzazione dell'opera;
- Documento di Valutazione dei Rischi (D.V.R.) e Piano operativo di Sicurezza (P.O.S. - quest'ultimo prima dell'inizio effettivo dei lavori) dell'impresa che eseguirà i lavori, ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- Documentazione fotografica del sito;
- Campione anche fotografico del cartello informativo da realizzarsi a cura e spese dello sponsor.

Ulteriori indicazioni e/o prescrizioni tecniche potranno essere fornite, a integrazione del Regolamento, del presente capitolato nonché del Contratto, dall'Ufficio Tecnico del Servizio Viabilità.

Allegati:

Schema tipo A di Cartello pubblicitario da ubicarsi al centro della rotonda.

Schema tipo B di Cartello pubblicitario da ubicarsi sulle corsie di avvicinamento o altre strade.

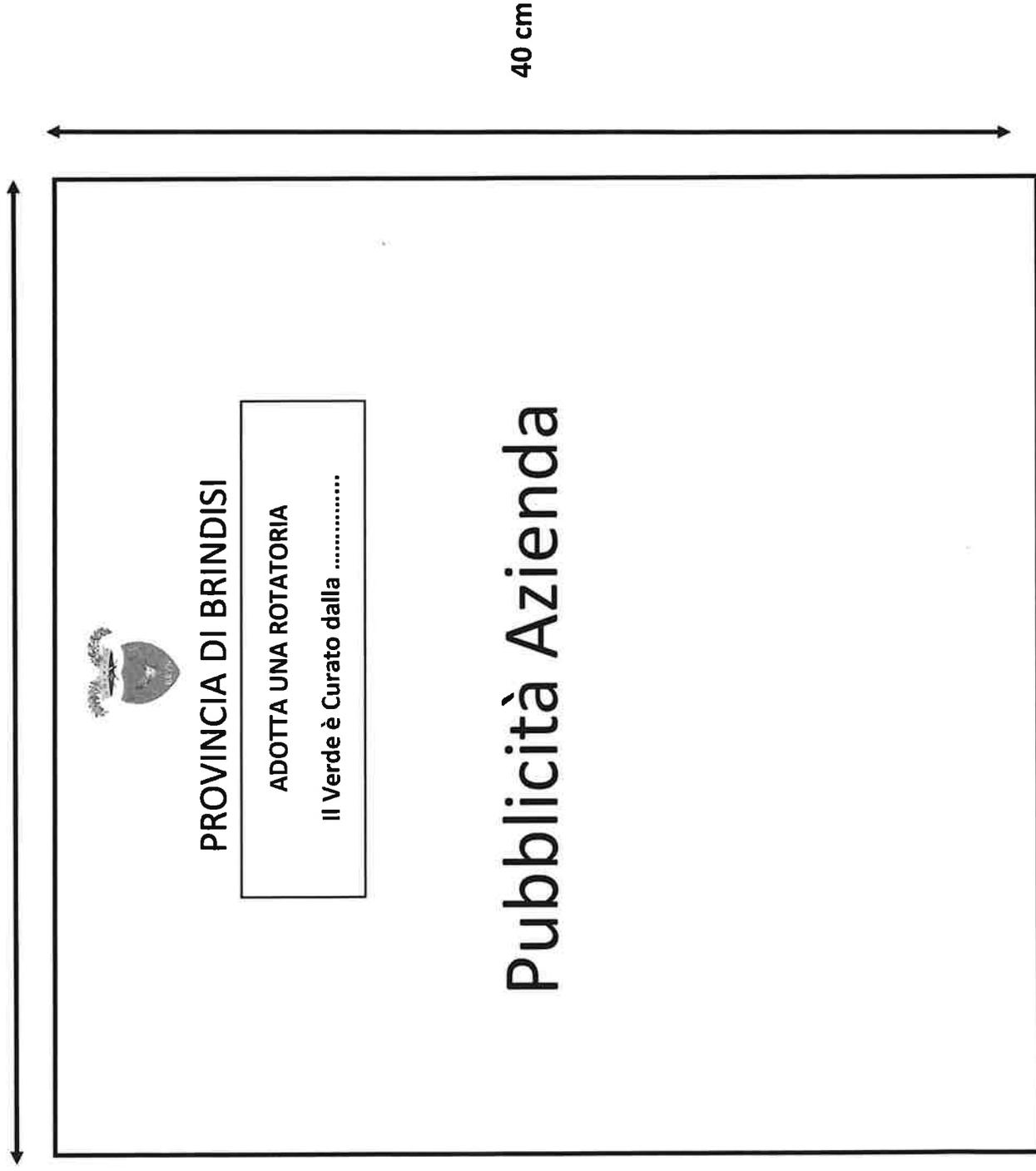
Il Tecnico del Servizio Viabilità

Arch. /Agr. STEFANO Massimiliano



Schema Tipo A

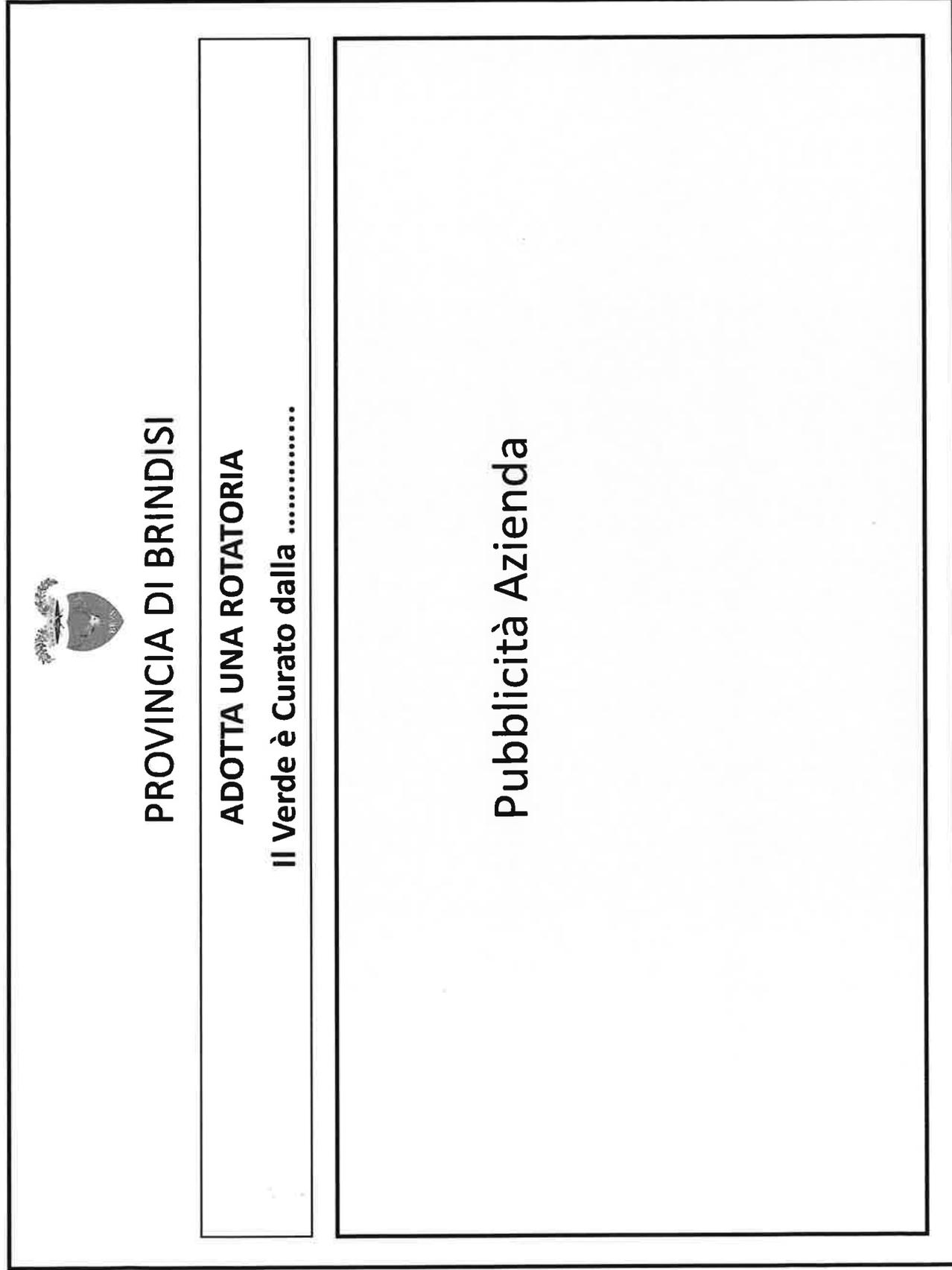
40 cm



Modello Cartello da installare al centro della rotatoria, giusto art. 23 Comma 7 Bis del C.d.S.

Schema Tipo B

1,20 mt



Modello di cartello da installare sulle strade di avvicinamento alle rotatorie nel rispetto dell' art. 23 del cds e dell' art 51 del Reg. di Esec.



Provincia di Brindisi

AVVISO PUBBLICO

PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE PER L'ABBELLIMENTO E LA MANUTENZIONE DI AREE A VERDE SITE ALL'INTERNO DI ROTATORIE STRADALI DELLA VIABILITA' PROVINCIALE

1. RIFERIMENTI GENERALI

La Provincia di Brindisi, in esecuzione del Decreto del Presidente n. 154 del 21.11.2023, intende affidare, nell'ambito dell'iniziativa "Adotta una Rotatoria", contratti di sponsorizzazione ex art. 134, c. 4, del D.Lgs. 36/23, nonché dell'art. 119 del D.Lgs. 267/2000, per l'allestimento e manutenzione delle aree a verde site all'interno di rotatorie stradali della viabilità provinciale, come individuate nell'elenco delle zone oggetto d'intervento, allegato al presente avviso, e secondo le prescrizioni e modalità operative riportate nell'apposito regolamento approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 35 del 15.10.2019, nel Decreto del Presidente n. 154/23, nonché del Capitolato Tecnico Prestazione, tutti facenti parti integrante e sostanziale del presente avviso.

2. OGGETTO E DURATA DELLA SPONSORIZZAZIONE

L'oggetto dei contratti di sponsorizzazione consiste nella realizzazione di lavori, ovvero prestazioni di servizi e/o forniture, direttamente a propria cura e spese dello sponsor, per l'allestimento e la manutenzione delle aree a verde site all'interno di rotatorie stradali, secondo le prescrizioni tecniche, modalità operative ed interventi consentiti, come riportati nel citato regolamento approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 35 del 15.10.2019, nel capitolato tecnico prestazione e al punto 4) del dispositivo del Decreto del Presidente n. 154/23.

Gli interventi potranno essere proposti e svolti sia da soggetti pubblici e/o privati, in possesso dei requisiti d'ordine speciale previsti dall'art. 66 (per i servizi di architettura e ingegneria), nonché dagli artt. 94, 95, 97 (requisiti d'ordine generale) e 100 (requisiti d'ordine speciale), come previsto dal citato art. 134, c. 4, del D.Lgs. 36/23.

Il contratto di sponsorizzazione avrà durata non inferiore ad anni 3 (tre), eventualmente prorogabili max per due volte, su richiesta dello sponsor, qualora autorizzati da questa Amministrazione.

La durata massima del contratto non potrà comunque superare i 9 (nove) anni.

Resta ferma la facoltà di questa Amministrazione di non aderire alla richiesta di rinnovo, per motivate esigenze di pubblico interesse e/o altre esigenze particolari.

Allo scadere del termine contrattuale, lo sponsor è tenuto, a propria cura e spese, alla immediata rimozione dei messaggi e cartelli pubblicitari installati.

Le relative aree saranno riprese in carico dalla Provincia, che acquisirà la proprietà di opere, beni e soprassuoli realizzati dallo Sponsor, senza che quest'ultimo possa vantare, nei confronti della Provincia di Brindisi aspettative, indennizzi, risarcimenti, corrispettivi e/o altra pretesa di qualunque natura.

3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono partecipare al presente avviso tutti i soggetti privati (persone fisiche e giuridiche), gli Enti Pubblici territoriali, di diritto pubblico, istituzioni, le fondazioni ed associazioni, per i quali non sussistano i motivi di esclusione previsti dagli artt. da 94 a 97 del D.Lgs 36/23, nonché in possesso, per i soggetti terzi a cui saranno

affidati i relativi lavori e/o opere da eseguirsi, oltre che dei suddetti requisiti d'ordine generale, anche dei requisiti ex art. 100 del medesimo D.Lgs. 36/23, come di seguito indicati:

1. idoneità professionale (iscrizione CCIAA per attività pertinente, anche se non coincidente con l'oggetto della sponsorizzazione);
2. idonee capacità tecniche e professionali (idoneità all'esecuzione degli interventi proposti, rappresentata dalla dimostrazione dell'esecuzione di lavori analoghi).

Ogni richiesta di sponsorizzazione può essere presentata, congiuntamente, anche da più soggetti privati. È possibile, su richiesta, e qualora consentito, l'assegnazione di più aree allo stesso Sponsor.

4. VANTAGGI PER LO SPONSOR (Spazi Informativi)

Gli Sponsor che eseguiranno, a propria cura e spese, interventi di realizzazione e/o manutenzione delle aree verdi ubicate all'interno di rotatorie stradali, oltre ai benefici fiscali previsti dalla normativa vigente, potranno promuovere la propria immagine posizionando e mantenendo un massimo di n. 4 cartelli pubblicitari, da installare esclusivamente sulle strade di avvicinamento alla rotatoria o altre strade (concordate con gli uffici tecnici) e n. 1 cartello al centro della rotatoria stessa, nel rispetto delle modalità tecnico-operative e prescrizioni previsti nel regolamento e nel capitolato tecnico prestazionale.

5. IMPEGNI DELLA PROVINCIA DI BRINDISI

L'Amministrazione si impegna:

- a) ad assegnare le aree entro 30 giorni dalla richiesta, prorogabili di ulteriori 30 in caso di ricorso a selezione per l'assegnazione delle relative aree, qualora in presenza di più richieste per la stessa rotatoria;
- b) a consentire allo Sponsor l'apposizione, negli spazi verdi assegnati, di cartelli pubblicitari alle condizioni di cui al precedente art. 4;
- c) ad evidenziare il nome/marchio/logo dello sponsor nel sito web della stessa Provincia di Brindisi, in apposite sezioni a tal fine dedicate e sulle pagine social della stessa Provincia.

6. IMPEGNI DELLO SPONSOR

Gli Sponsor si impegnano:

- a) ad eseguire gli interventi manutentivi subito dopo la sottoscrizione del relativo contratto. In caso di allestimenti, questi dovranno essere realizzati e completati entro e non oltre tre mesi dalla sottoscrizione dello stesso contratto;
- b) a realizzare, a propria cura e spese, gli interventi proposti nel rispetto dei suddetti termini, fermo restando la conseguente assunzione di ogni responsabilità per danni a cose e/o persone imputabili a difetti di gestione o manutenzione dell'area verde assegnata, sollevando questa Amministrazione da ogni responsabilità al riguardo;
- c) ad effettuare i lavori di manutenzione e sistemazione nel rispetto delle modalità e prescrizioni tecniche previste sia nel regolamento, sia nel capitolato tecnico prestazionale;
- d) a farsi carico di tutti i successivi interventi manutentivi necessari al corretto mantenimento degli interventi eseguiti, inclusa la necessità di garantire una irrigazione sufficiente delle opere a verde realizzate (ad esempio mediante l'impiego di autobotti o altre soluzioni ritenute idonee, accettate e consentite dai competenti uffici prov.li);
- e) a farsi carico di eventuali costi connessi alla registrazione del contratto di sponsorizzazione (imposta di bollo);
- f) a produrre polizza assicurativa per danni verso la Provincia di Brindisi e di responsabilità civile verso terzi, per una somma non inferiore a 100.000,00 euro (art. 10 regolamento);
- g) alla rimozione, a propria cura e spese, dei messaggi pubblicitari installati alla scadenza del termine contrattuale.

Con la firma del contratto lo Sponsor accetta di prendere in carico la rotatoria nello stato di fatto in cui si trova.

Resta fermo che lo Sponsor risulta l'unico destinatario di ogni obbligo, derivante dal rispetto della normativa di sicurezza sul lavoro del personale e dei collaboratori utilizzati per gli interventi di allestimento e/o manutentivi dell'area verde, sollevando la Provincia di Brindisi da ogni responsabilità al riguardo.

Saranno altresì a carico dello Sponsor gli interventi manutentivi di ripristino delle opere realizzate dallo stesso, che si dovessero rendere necessari in conseguenza di atti vandalici o di eventi accidentali, compresi quelli atmosferici o quelli connessi alla circolazione stradale.

7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE-PROPOSTE

La domanda di sponsorizzazione dovrà essere inviata all'Area 3 – Servizio Viabilità della Provincia di Brindisi, secondo il modello allegato, e completa di tutta la restante documentazione richiesta.

La stessa dovrà essere trasmessa esclusivamente, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso, per il tramite della piattaforma telematica in uso di questa Provincia di Brindisi, all'indirizzo: <https://www.sua.provincia.brindisi.it>, dove sarà disponibile tutta la documentazione tecnico-amministrativa necessaria per la relativa partecipazione.

Per poter accedere, ed inoltrare la relativa domanda, è necessaria la registrazione a sistema del richiedente la partecipazione, secondo le modalità tecniche-operative stabilite per il suo utilizzo, contenute nelle "Norme tecniche di utilizzo" della piattaforma telematica.

Pertanto, non saranno prese in considerazione scambi di informazioni e/o presentazione di qualsivoglia documentazione per la partecipazione al presente avviso, con modalità diverse da quelle previste dal sistema telematico.

Il termine ultimo di ricezione delle domande-proposte è fissato per le ore _____ del _____.

A tal fine, si fa presente che gli sponsor potranno presentare istanza con l'indicazione esatta della rotatoria oggetto degli interventi di sponsorizzazione, come individuate nell'elenco allegato.

Gli sponsor, qualora interessati, potranno altresì inoltrare domanda per la sponsorizzazione di interventi su più rotatorie, fermo restando che, in presenza di più domande per le stesse rotatorie, si procederà alla valutazione delle offerte con apposita commissione giudicatrice.

Resta fermo che la presentazione della domanda non fa sorgere, in capo al richiedente, alcun diritto o aspettativa giuridicamente tutelata, ai fini di una eventuale pretesa per realizzare gli interventi proposti, in caso di mancato riscontro e/o diniego da parte dei competenti uffici provinciali.

La domanda, redatta secondo modello allegato, dovrà essere sottoscritta dai soggetti, con firma digitale, come indicati nello stesso modello, parte integrante del presente avviso.

La stessa domanda dovrà altresì essere completa di tutte le informazioni e dichiarazioni riportati nel relativo modello, nonché, ai sensi dell'art. 2 del regolamento, l'offerta di sponsorizzazione dovrà prevedere sia l'arredo di impianto proposto, sia il relativo costo di investimento, sia la quantificazione del costo annuale di manutenzione, valutato secondo i parametri d'intervento richiamati nello stesso regolamento, nonché le seguenti ulteriori dichiarazioni:

- inesistenza dei motivi di esclusione previsti dagli artt. da 94 a 97 del D.Lgs 36/23;
- di non avere in atto controversie di natura legale o giudiziaria con la Provincia di Brindisi;
- il valore corrispondente al servizio o prestazione che s'intende offrire a titolo di sponsorizzazione;
- l'accettazione di tutte le condizioni e prescrizioni previste nel presente avviso, nel regolamento approvato con Delibera di Consiglio Prov.le n. 35 del 15.10.2019, nonché nel capitolato tecnico e prestazionale e al punto 4) del dispositivo del Decreto del Presidente n. 154/23, tutti parti integranti e sostanziali del presente avviso pubblico;
- di aver esaminato, oltre agli elaborati progettuali, il sito oggetto della candidatura di sponsorizzazione e di avere accertato la fattibilità delle opere previste, in funzione delle caratteristiche del sito, delle specifiche lavorazioni richieste, della necessità di coordinare le opere oggetto dell'appalto con altri lavori cui la Stazione appaltante ha dato corso;

- il contenuto del/i messaggio/i pubblicitari che costituirà/ranno oggetto del contratto e l'impegno, da parte dello sponsor, di informare preventivamente i competenti uffici provinciali sul contenuto del messaggio pubblicitario che egli intenderà utilizzare ai fini della sponsorizzazione;
- la dichiarazione espressa di assunzione diretta di responsabilità in merito agli adempimenti contrattuali;
- la dichiarazione della presa in carico dell'area verde assegnata nello stato di fatto in cui si trova;
- l'impegno:
 - a presentare, unitamente al resto della documentazione tecnica richiesta, una dichiarazione tecnica relativa ai pannelli sopra descritti attestante che la struttura, compresi gli ancoraggi al terreno, è da realizzare e porre in opera tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento in modo da garantirne la stabilità. Si intende che la struttura tubolare, anche in caso di subentro di altro soggetto privato, dovrà essere lasciata sul posto, senza che nulla possa essere richiesto alla Provincia;
 - alla presentazione, entro 30 gg. dall'avvenuta autorizzazione, ai competenti uffici prov.li, di apposito progetto, redatto a firma di tecnico autorizzato, contenente gli interventi di sistemazione e manutenzione proposti, come espressamente previsti all'art. 8 del regolamento;
 - ad eseguire gli interventi manutentivi subito dopo la firma del contratto; in caso di allestimenti, questi dovranno essere realizzati e completati entro e non oltre tre mesi dalla sottoscrizione del contratto;
 - alla realizzazione, a propria cura e spese, degli interventi di manutenzione nelle aree verdi presenti all'interno delle rotatorie stradali loro assegnate, a partire dalla sottoscrizione del contratto e fino al termine della durata prevista, con la conseguente assunzione delle responsabilità per danni a cose e/o persone imputabili a difetti di gestione o manutenzione dell'area verde assegnata;
 - a far eseguire gli interventi, sia per le progettazioni che per la realizzazione, da professionisti idonei e specializzati nella cura del verde, in possesso dei requisiti sia d'ordine generale (artt. da 94 a 97) che speciale (artt. 100) previsti dal D.Lgs. 36/23, comunicando i dati dei medesimi al fine delle verifiche di legge in capo agli stessi, ovvero di essere in possesso dei relativi requisiti e di eseguire gli interventi direttamente attraverso proprio personale specializzato nella cura del verde;
 - ad effettuare i lavori di manutenzione e sistemazione nel rispetto delle prescrizioni tecniche previste dal capitolato tecnico-prestazione e dal regolamento;
 - a farsi carico dei costi per la registrazione del contratto di sponsorizzazione, nonché di quelli necessari alla corretta manutenzione degli interventi proposti;
 - a rimuovere, a propria cura e spese, il/i messaggio/i pubblicitario/i alla scadenza del termine contrattuale.

8. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE IN PRESENZA DI PIU' RICHIESTE PER LE STESSE AREE

In presenza di più domande per le stesse aree, le relative proposte saranno valutate, ai fini dell'assegnazione, da un'apposita commissione giudicatrice, a tal fine costituita dalla competente dirigenza dell'Area 3 – Viabilità della Provincia di Brindisi.

la detta commissione, costituita da un numero massimo di cinque unità con competenze tecniche, contrattualistiche ed economico finanziarie patrimoniali, compreso il presidente, disporrà l'affidamento a favore del candidato titolare di una proposta ritenuta di maggiore valore qualitativo, da determinarsi mediante attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti, distinto sulla base dei seguenti criteri valutativi:

a)	grado di qualità estetica e progettuale dell'intervento proposto, impatto ambientale, capacità dell'opera di armonizzarsi con l'ambiente circostante, innovatività dell'assetto proposto, qualità dei materiali e delle essenze adottate	max 20 punti
b)	proposta progettuale esecutiva per la realizzazione di particolari essenze arboree all'interno della rotatoria, tenuto conto dello stato di fatto della rotatoria stessa	max 20 punti
c)	interventi ulteriori per la funzionalità, visibilità e sicurezza della rotatoria, nonché migliorativi rispetto al piano di gestione della manutenzione	max 20 punti
d)	offerta di interventi manutentivi aggiuntivi che prevedano impianti di irrigazione, ovvero modalità di irrigazione innovative	max 10 punti

e)	realizzazione di sistemi di abbellimento delle stesse rotatorie: predisposizione illuminazione con faretti ad energia solare	max 10 punti
f)	minor tempo di realizzazione degli interventi iniziali	max 10 punti
g)	maggiore durata del contratto nei limiti di durata massima stabilita in anni nove	max 10 punti

In caso di parità del punteggio complessivo finale ottenuto, verrà privilegiata la soluzione progettuale più vantaggiosa per la Provincia di Brindisi, in termini di costo economico dell'intervento.

9. ACCETTAZIONE DELLA PROPOSTA

La Provincia di Brindisi comunicherà entro 15 giorni l'esito della richiesta di sponsorizzazione ai richiedenti. Al ricevimento della comunicazione di accettazione della sponsorizzazione, lo sponsor dovrà consegnare, nel termine di successivi 15 giorni, un modello del cartello informativo, da realizzarsi a cura e spese dello sponsor sulla base di quanto riportato nel capitolato tecnico prestazionale.

10. DIRITTO DI RIFIUTO

La Provincia di Brindisi si riserva il diritto di rifiuto e/o di non accoglimento delle proposte avanzate, qualora le ritenesse, a suo insindacabile giudizio, non idonee, ovvero:

- qualora la ritenesse non adeguate alle condizioni e prescrizioni del regolamento approvato con Delibera di Consiglio Prov.le n. 35 del 15.10.19, ovvero non rispondenti alle prescrizioni tecniche contenute nel capitolato tecnico-prestazionale, nonché di quanto previsto al punto 4) del dispositivo del Decreto del Presidente n. 154/23;
- qualora da queste possano derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica di questa Provincia e quella privata;
- qualora nel messaggio pubblicitario sia ravvisabile un possibile pregiudizio, o danno all'immagine o alle iniziative sia della Provincia di Brindisi che nei confronti di altri soggetti pubblici e/o privati.

11. ASPETTI CONTABILI E FISCALI

Per quanto riguarda gli aspetti contabili e fiscali, si rimanda a quanto previsto dall'art. 11 del Regolamento Prov.le, approvato con Delibera del Consiglio Prov.le n. 35 del 15.10.2019 ed allo schema di contratto.

12. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La risoluzione del contratto potrà essere richiesta dalla Provincia di Brindisi, ai sensi dell'art. 1453 e seguenti del Codice Civile, nonché in tutte i casi di inadempimento previsti all'art. 9 del regolamento, oltre che nel caso di grave inadempienza per le seguenti ipotesi:

- a) diffusioni di immagini, messaggi e/o informazioni non consentiti dal Regolamento e/o non conformi alle prescrizioni e condizioni contenute nel capitolato tecnico-prestazionale;
- b) ripetuta mancata manutenzione dell'area a verde assegnata;
- c) cessione, subcessione, affitto e/o uso a favore di terzi dei cartelli installati, senza previa autorizzazione dei competenti uffici prov.li;
- d) cessazione dell'attività oppure nel caso di concordato preventivo o di fallimento dello stesso sponsor.

Nelle suddette ipotesi, ad eccezione della lettera d), ed in tutti gli altri casi di grave inadempimento ed inadempienza previste al citato art. 9 del regolamento, la Provincia di Brindisi diffiderà lo Sponsor a porre rimedio entro un termine stabilito, decorso infruttuosamente il quale, sarà pronunciata la risoluzione del relativo contratto.

Resta fermo che la Provincia di Brindisi potrà comunque recedere dal relativo contratto anche prima della sua scadenza naturale per sopravvenute e motivate ragioni di pubblico interesse, dandone preavviso allo Sponsor almeno 30 giorni prima.

In tal caso la rimozione dei cartelli avverrà a cura e spese della Provincia di Brindisi.

13. INFORMAZIONI, CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per eventuali ulteriori informazioni e/o chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi al responsabile del procedimento arch. Massimiliano Stefàno, in forza all'Area 3 Viabilità della Provincia di Brindisi, tel. n. 0831.565492 - indirizzo e-mail: massimiliano.stefano@provincia.brindisi.it.

14. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Lecce.

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss. mm. e ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

**Il Dirigente Area 3 Provincia di Brindisi
Ing. Simona Bramato**

Allegati:

- Delibera del Consiglio Provinciale n. 35 del 15.10.2019
- Decreto del Presidente n. 154/23
- Capitolato Tecnico Prestazione
- modello domanda di partecipazione;
- schema contratto di sponsorizzazione.

SPETT.LE
PROVINCIA DI BRINDISI
- Area 3 -
Via De Leo n. 3
BRINDISI

OGGETTO: domanda di partecipazione alla selezione per l'affidamento di contratti di sponsorizzazione per l'abbellimento e la manutenzione di aree a verde site all'interno di rotatorie stradali della viabilità della Provincia di Brindisi, nell'ambito dell'iniziativa "Adotta una Rotatoria".

Il sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____
c.f. _____ residente in _____ Prov. _____
Via _____ n. _____ in qualità di

Titolare Legale Rappresentante Procuratore

della Ditta _____
con sede a _____ Prov (____) Via _____ n. _____
Cod. Fisc. _____ P.IVA _____
Tel. _____ Fax _____ e-mail _____
pec _____

CHIEDE

di partecipare all'avviso pubblico per la ricerca di sponsorizzazione per l'abbellimento e la manutenzione di aree a verde site all'interno di rotatorie stradali della viabilità della Provincia di Brindisi, nell'ambito dell'iniziativa "Adotta una Rotatoria";

che la rotatoria, per la quale si chiede di partecipare, è quella posta nel Comune di _____, al km. _____ della S.P. _____ (si possono indicare anche più rotatorie);

A tal fine,

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, quanto segue:

- l'inesistenza, a capo al dichiarante, dei motivi di esclusione previsti dagli artt. da 94 a 97 del D.Lgs 36/23;
- di non avere in atto controversie di natura legale o giudiziaria con la Provincia di Brindisi;
- il valore corrispondente al servizio o prestazione che s'intende offrire a titolo di sponsorizzazione è pari all'importo di € _____/annuo, oltre IVA;
- di accettare tutte le condizioni e prescrizioni previste nell'avviso pubblico, nel regolamento approvato con Delibera di Consiglio Prov.le n. 35 del 15.10.2019, nel capitolato tecnico e prestazionale, nel

Decreto del Presidente n. 154/23, nonché nello schema di contratto approvati, tutti parti integranti e sostanziali dell'avviso approvato;

- di aver esaminato, oltre agli elaborati progettuali, il sito oggetto della candidatura di sponsorizzazione e di avere accertato la fattibilità delle opere previste, in funzione delle caratteristiche del sito, delle specifiche lavorazioni richieste, della necessità di coordinare le opere oggetto dell'appalto con altri lavori cui la Stazione appaltante ha dato corso;
- il contenuto del/i messaggio/i pubblicitari che costituirà/ranno oggetto del contratto è il seguente:
_____;
- di impegnarsi di informare preventivamente i competenti uffici provinciali sul contenuto del messaggio pubblicitario che egli intenderà utilizzare ai fini della sponsorizzazione;
- di assumere la diretta responsabilità di tutti gli adempimenti contrattuali a tal fine necessari;
- di prendere in carico l'area verde oggetto di sponsorizzazione e da assegnare, nello stato di fatto in cui si trova;
- di impegnarsi:
 - a presentare, unitamente al resto della documentazione tecnica richiesta, una dichiarazione tecnica relativa ai pannelli sopra descritti attestante che la struttura, compresi gli ancoraggi al terreno, è da realizzare e porre in opera tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento in modo da garantirne la stabilità. Si intende che la struttura tubolare, anche in caso di subentro di altro soggetto privato, dovrà essere lasciata sul posto, senza che nulla possa essere richiesto alla Provincia;
 - alla presentazione, entro 30 gg. dall'avvenuta autorizzazione, ai competenti uffici prov.li, di apposito progetto, redatto a firma di tecnico autorizzato, contenente gli interventi di sistemazione e manutenzione proposti, come espressamente previsti all'art. 8 del regolamento;
 - ad eseguire gli interventi manutentivi subito dopo la firma del contratto; in caso di allestimenti, questi dovranno essere realizzati e completati entro e non oltre tre mesi dalla sottoscrizione del contratto;
 - alla realizzazione, a propria cura e spese, degli interventi di manutenzione nelle aree verdi presenti all'interno delle rotatorie stradali loro assegnate, a partire dalla sottoscrizione del contratto e fino al termine della durata prevista, con la conseguente assunzione delle responsabilità per danni a cose e/o persone imputabili a difetti di gestione o manutenzione dell'area verde assegnata;
 - a far eseguire gli interventi, sia per le progettazioni che per la realizzazione, da professionisti idonei e specializzati nella cura del verde, in possesso dei requisiti sia d'ordine generale (artt. da 94 a 97) che speciale (artt. 100) previsti dal D.Lgs. 36/23, comunicando i dati dei medesimi al fine delle verifiche di legge in capo agli stessi, ovvero di essere in possesso dei relativi requisiti e di eseguire gli interventi direttamente attraverso proprio personale specializzato nella cura del verde;
 - ad effettuare i lavori di manutenzione e sistemazione nel rispetto delle prescrizioni tecniche previste dal capitolato tecnico-prestazione e dal regolamento;
 - a farsi carico dei costi per la registrazione del contratto di sponsorizzazione, nonché di quelli necessari alla corretta manutenzione degli interventi proposti;
 - a rimuovere, a propria cura e spese, il/i messaggio/i pubblicitario/i alla scadenza del termine contrattuale.
- accetta ed osserva il protocollo di legalità/patto di integrità e codice etico, entrambi parti integranti il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022/24 della Provincia di Brindisi, definitivamente approvato con Decreto del Presidente della Provincia di Brindisi n. 95 del 29.07.2022, dandosi espressamente atto che la loro inosservanza comporta l'esclusione dalla gara e/o l'inefficacia dell'aggiudicazione, ovvero la stipula contratto, qualora aggiudicatario;
- accetta ed osserva, per quanto compatibile, le clausole e gli impegni di parte concorrente da assumere in relazione al nuovo "Protocollo per la Tutela della Legalità nel Settore degli appalti Pubblici" sottoscritto tra la Provincia e la Prefettura di Brindisi in data 08.06.2023;

- autorizza, qualora un partecipante al medesimo avviso pubblico eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la Provincia di Brindisi a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione al medesimo avviso **oppure** non autorizza, qualora un partecipante eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, a rilasciare copia del progetto proposto (in tal caso rappresentare i motivi per denegare il relativo accesso agli atti);
- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara, nonché dell’esistenza dei diritti di cui all’articolo 7 del medesimo decreto legislativo;
- si allega il progetto di massima, soggetto a valutazione, come previsto all’art. 21 del capitolato tecnico prestazionale.

Si autorizza, altresì, che ogni comunicazione e notificazione in merito sia effettuata nei confronti dell’istante, mediante PEC.

Luogo e data _____

FIRMA DIGITALE



Provincia di Brindisi

CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE DELLA ROTATORIA POSTA IN _____ COMUNE DI _____ AL KM..... DELLA SP _____

Il giorno ____ del mese di _____ dell'anno _____, con la presente scrittura privata, valida a tutti gli effetti di legge,

TRA

1) _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la sede della Provincia di Brindisi, nella espressa ed unica qualità di _____ della Provincia di Brindisi, che nel prosieguo del presente atto, per brevità, sarà denominato "SPONSEE" (Codice Fiscale prov BR: _____);

E

2) _____ nato a _____ () il _____._____ residente a _____ () in Via _____ n. _____, in qualità di Legale Rappresentante della ditta _____, con sede a _____ (), in Via _____ n. _____, che dichiara di agire in nome e per conto della medesima ditta, che nel prosieguo del presente atto, per brevità, sarà denominata "SPONSOR", (Partita I.V.A. _____).

PREMESSO che:

- l'art.43 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, al fine di favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa e di realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati, consente alle pubbliche amministrazioni di stipulare contratti di sponsorizzazione, al ricorrere delle seguenti condizioni:
 - a) perseguimento di interessi pubblici;
 - b) esclusione di conflitti di interesse tra attività pubblica e privata;
 - c) conseguimento di un risparmio di spesa.
- l'art. 28, co.2-bis, della legge 23 dicembre 1998 n. 448, come modificato dall'art.30 della legge n.488/1999, tra le specifiche misure da adottare per la realizzazione del patto di stabilità, consente agli enti pubblici di stipulare contratti di sponsorizzazione, accordi e convenzioni previsti dall'art.43 della legge n.449/1997, allo scopo di realizzare maggiori economie nella gestione;
- l'art.119 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, esplicitamente prevede "*In applicazione dell'articolo 43 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati, i comuni, le Province e gli altri enti locali indicati nel presente testo unico, possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati diretti a fornire consulenze o servizi aggiuntivi.*"
- il D.Lgs. 36/23 disciplina all'art. 134 i contratti gratuiti e le forme speciali di collaborazione, tra le quali rientra il contratto di sponsorizzazione di cui sia parte un'amministrazione pubblica;
- il quadro normativo delineato dimostra come vi sia un *favor* del legislatore in relazione all'utilizzo dei contratti di sponsorizzazione da parte delle pubbliche amministrazioni – in veste di soggetti sponsorizzati (*sponsee*) –, quale forma di recupero di risorse finanziarie;

- l'attività di sponsorizzazione deve tendere a favorire l'innovazione della organizzazione e a realizzare maggiori economie nonché una migliore qualità dei servizi, nel rispetto dei vincoli della finalizzazione al perseguimento del pubblico interesse, dell'esclusione di conflitti di interesse tra attività pubblica e privata e del realizzo di risparmi di spesa;
- la Provincia di Brindisi, riconoscendo la sponsorizzazione quale strumento innovativo volto al miglioramento dell'azione amministrativa e quale mezzo per il reperimento di risorse per l'Amministrazione Provinciale, ha approvato con deliberazione del Consiglio provinciale n. 35/2019 apposito "Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni";
- la Provincia di Brindisi, con Decreto del Presidente n. 154/2023, ha dettato proprio Atto d'indirizzo per avviare accordi di sponsorizzazione nell'ambito del progetto "ADOTTA UNA ROTATORIA"
- con determinazione dirigenziale n. ____ del ____ è stato approvato l'avviso pubblico per la ricerca di soggetti interessati alla sponsorizzazione delle rotatorie di cui all'elenco allegato alla stessa determinazione, con contestuale approvazione dello schema tipo di contratto;
- a seguito della procedura di evidenza pubblica svoltasi il giorno _____ la ditta _____, operante nel settore _____, ha presentato la propria candidatura ed è stata considerata idonea alla presente sponsorizzazione, con conseguente aggiudicazione della sponsorizzazione della rotatoria _____, giusta determinazione n. ____ del _____; contestualmente è stato disposto di procedere alla sottoscrizione del presente contratto di sponsorizzazione, approvandone definitivamente lo schema.

**TUTTO CIO' PREMESSO
FRA LE PARTI SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

ART. 1

(oggetto della sponsorizzazione e Responsabili)

1. Il presente contratto ha per oggetto la sponsorizzazione della rotatoria stradale a _____ posta al Km _____ della SP _____ " _____ " posta in località _____ nel Comune di _____.
2. La provincia di Brindisi indica quale referente e responsabile per il presente contratto il _____, cui compete la responsabilità dello stesso e dei rapporti con lo Sponsor. L'eventuale sostituzione del responsabile deve essere comunicata tempestivamente allo Sponsor per iscritto.
3. Lo Sponsor indica quale referente e responsabile del presente contratto il Sig. _____, cui compete la responsabilità dello stesso e dei rapporti con la provincia. L'eventuale sostituzione del responsabile deve essere comunicata tempestivamente alla Provincia per iscritto.
4. Tutte le comunicazioni e la documentazione tecnica riguardanti il presente Accordo dovranno essere trasmesse ai responsabili sopra indicati, ai seguenti indirizzi:
 - per lo Sponsor _____; [indicare nome, cognome, indirizzo, telefono, indirizzo di posta elettronica, indirizzo di PEC]
 - per la provincia di Brindisi [indicare nome, cognome, indirizzo, telefono, indirizzo di posta elettronica, indirizzo PEC].

ART. 2

(Impegni dello Sponsor)

1. Con il presente contratto lo Sponsor si impegna:
 - a) ad eseguire gli interventi manutentivi, meglio descritti nel Regolamento approvato con Delib. Cons. n. 35/2019, nel Decreto del Presidente n. 154/23 e nel Capitolato Tecnico Prestazionale, dopo la sottoscrizione del relativo contratto. In caso di allestimenti, questi dovranno essere realizzati e completati entro e non oltre tre mesi dalla sottoscrizione del presente contratto;

- b) a realizzare, a propria cura e spese, gli interventi proposti nel rispetto dei suddetti termini, fermo restando la conseguente assunzione di ogni responsabilità per danni a cose e/o persone imputabili a difetti di gestione o manutenzione dell'area verde assegnata, sollevando questa Amministrazione da ogni responsabilità al riguardo;
 - c) ad effettuare i lavori di manutenzione e sistemazione nel rispetto delle modalità e prescrizioni tecniche previste sia nel Regolamento e nel Capitolato Tecnico Prestazionale e nel Decreto del Presidente n. 154/23 che, sebbene non allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto;
 - d) a farsi carico di tutti i successivi interventi manutentivi necessari al corretto mantenimento degli interventi eseguiti, inclusa la necessità di garantire una irrigazione sufficiente delle opere a verde realizzate (ad esempio mediante l'impiego di autobotti o altre soluzioni ritenute idonee, accettate e consentite dai competenti uffici prov.li);
 - e) a mantenere in sicurezza i pannelli di comunicazione autorizzati dalla Provincia;
 - f) alla rimozione, a propria cura e spese, dei messaggi pubblicitari installati alla scadenza del termine contrattuale.
2. Con la firma del contratto lo Sponsor accetta di prendere in carico la rotatoria nello stato di fatto in cui si trova.
 3. Resta fermo che lo Sponsor risulta l'unico destinatario di ogni obbligo, derivante dal rispetto della normativa di sicurezza sul lavoro del personale e dei collaboratori utilizzati per gli interventi di allestimento e/o manutentivi dell'area verde, sollevando la Provincia di Brindisi da ogni responsabilità al riguardo.
 4. Saranno, altresì, a carico dello Sponsor gli interventi manutentivi di ripristino delle opere realizzate dallo stesso, che si dovessero rendere necessari in conseguenza di atti vandalici o di eventi accidentali, compresi quelli atmosferici o quelli connessi alla circolazione stradale.

ART. 3

(Impegni dello Sponsee)

1. La Provincia di Brindisi, in qualità di Sponsee, si impegna a rendere nota la sponsorizzazione autorizzando il posizionamento di pannelli di comunicazione aventi le caratteristiche previste dagli atti citati in premessa e, specificatamente, _____;
2. Nei pannelli di comunicazione devono comparire chiaramente lo stemma e la dicitura "Provincia di Brindisi", meglio descritti al successivo art. 4.
3. La Provincia s'impegna a dare visibilità all'oggetto del presente contratto mediante la creazione sul proprio sito istituzionale www.provincia.brindisi.it di una sezione dedicata al progetto "ADOTTA UNA ROTATORIA".
4. L'Amministrazione consentirà la diffusione dell'immagine della rotatoria, con il pannello di comunicazione idoneamente installato, attraverso la pubblicazione sul proprio sito web e sulle pagine social della Provincia di Brindisi, di foto e video idonee che riprendano i luoghi e i pannelli, i quali, previa verifica da parte dei competenti uffici tecnici dell'Area 3 della medesima Provincia di Brindisi, saranno pubblicati come previsto nel presente comma. A tal fine le foto e i video, a cura e spese dello sponsor dovranno essere trasmessi alla suddetta Area 3, la quale, verificandone il contenuto e la corrispondenza con i luoghi, ne chiederà la pubblicazione alla direzione dell'Area 1.

ART. 4

(Caratteristiche dei pannelli di comunicazione)

1. I pannelli di comunicazione di cui al precedente art. 3 dovranno rispettare i parametri e dati tecnici come nel dettaglio descritti nel Capitolato Tecnico Prestazionale.
2. lo Sponsor si impegna ad escludere in modo tassativo qualsiasi comunicazione contenente:

- propaganda di natura politica, sindacale, filosofica e religiosa;
- pubblicità diretta o collegata all'uso di tabacco o alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

ART. 5

(Durata del Contratto)

1. Il presente contratto ha durata di anni 3 (tre) a decorrere dall'anno di sottoscrizione.
2. E' fatta salva la possibilità della Provincia di recedere anticipatamente dal contratto, previa comunicazione scritta da effettuarsi con congruo preavviso, per motivi legati alla sicurezza della circolazione stradale, per ragioni di pubblica utilità a servizio della viabilità provinciale, per sopravvenute disposizioni o interpretazioni di legge oppure per revoca dell'Atto autorizzatorio in caso di gravi inadempienze delle obbligazioni previste nel presente contratto.

ART. 6

(Valore della Sponsorizzazione)

1. Il valore del presente contratto di sponsorizzazione è pari ad €/anno _____ oltre I.V.A.
3. L'esposizione dell'impianto di sponsorizzazione potrà comportare l'applicazione dell'imposta sulla pubblicità, che rimane a carico dello sponsor. Per la Provincia di Brindisi il corrispettivo per la sponsorizzazione non sostituisce il canone UNICO, in quanto l'area interna alla rotatoria non viene data in concessione allo Sponsor, né i pannelli di comunicazione sono da considerarsi impianti pubblicitari a norma del C.d.S.

ART. 7

(Verifiche e Controlli)

La Provincia di Brindisi, a mezzo del proprio personale tecnico, eseguirà controlli periodici per verificare la stabilità degli impianti di comunicazione e la rispondenza dei medesimi a quanto autorizzato, riservandosi la facoltà di richiedere, se del caso, l'effettuazione degli opportuni interventi sui cartelli.

ART. 8

(Cause di Risoluzione)

In caso di mancato rispetto delle prescrizioni contenute nell'atto autorizzativo al posizionamento dei pannelli comunicativi o di omissione e/o ritardo nell'esecuzione delle opere di realizzazione e manutenzione dell'aiuola, la Provincia di Brindisi inoltrerà allo sponsor diffida ad adempiere, contenente il termine ritenuto essenziale per l'adempimento. Decorso inutilmente tale termine, il presente contratto si intenderà risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1454 c.c.

ART. 9

(Risoluzione delle controversie)

Tutte le controversie di qualsiasi natura che dovessero insorgere tra le parti relativamente al presente contratto o allo stesso anche indirettamente connesse, saranno definite in via amichevole. Nel caso in cui si riscontrasse l'impossibilità di comporre amichevolmente la controversia, il Foro competente è quello di Brindisi.

ART. 10

(Spese di stipula e aspetti fiscali)

Poiché le disposizioni contenute nel presente contratto sono relative ad operazioni soggette ad I.V.A., lo stesso verrà registrato solo in caso d'uso, secondo quanto previsto dal D.P.R. 131/1986. Per la regolazione degli aspetti fiscali del rapporto di sponsorizzazione, all'atto della realizzazione degli interventi, lo *Sponsor* emetterà fattura con IVA ordinaria a carico dello *Sponsee*, il quale provvederà contestualmente ad emettere corrispondente fattura di pari importo ad integrale compensazione, a titolo di corrispettivo per la evidenza pubblica riservata allo *Sponsor* in riferimento agli interventi eseguiti; la fattispecie esula dal regime della Scissione dei pagamenti di cui all'art. 17-

ter, DPR 633/72, al quale sono assoggettati i terzi fornitori nei confronti dell'Ente Provincia di Brindisi, trattandosi di rapporto permutativo ex art. 1552 c.c. (circolare A.d.E. n. 27/E/2017). Sono a carico dello Sponsor tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto medesimo.

ART. 11
(Norma di rinvio)

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto si applicano le disposizioni di legge e regolamenti vigenti, in quanto applicabili e compatibili.

APPROVAZIONE IN FORMA SPECIFICA

Lo Sponsor, come sopra identificato, dichiara di conoscere ed approvare specificatamente ai sensi dell'art.1341 e ss. c.c. gli articoli sottoelencati:

- Art. 8 – Cause di risoluzione;
- Art. 9 – Risoluzione delle controversie.

DITTA: _____

Letto, firmato e sottoscritto
per PROVINCIA DI BRINDISI

DITTA



PROVINCIA DI BRINDISI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 138 del 23/02/2024	
AREA: SETTORE PROGRAMMAZIONE PIANIFICAZIONE NUOVE COSTRUZIONI E GESTIONE VIABILITA'	PRATICA N. 28 DEL: 23/02/2024
OGGETTO: Attivazione contratti di sponsorizzazione nell'ambito dell'iniziativa "ADOTTA UNA ROTATORIA". Approvazione capitolato tecnico prestazionale, avviso pubblico ed atti allegati.	

Ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime il seguente parere in ordine alla regolarità contabile: **Favorevole - non comporta, di per sè, adempimenti contabili**

li, **26/02/2024**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA 2 - SERVIZI FINANZIARI
RELLA MAURIZIO**



PROVINCIA DI BRINDISI

Determina N. 138 del 23/02/2024

SETTORE PROGRAMMAZIONE PIANIFICAZIONE NUOVE COSTRUZIONI E GESTIONE VIABILITA'		PRATICA N. 28 del 23/02/2024
OGGETTO: Attivazione contratti di sponsorizzazione nell'ambito dell'iniziativa "ADOTTA UNA ROTATORIA". Approvazione capitolato tecnico prestazionale, avviso pubblico ed atti allegati.		

Il presente Atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio con il numero 223, da oggi 27/02/2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 13/03/2024.

Si attesta, altresì, che lo stesso è divenuto esecutivo in data 23/02/2024.

PER IL DIRIGENTE DELL'ALBO
FUMAROLA MARIA CARMELA